



ANEXO I

MODELO SOLICITUD

Solicitud de participación en el proceso para la selección mediante el sistema de CONCURSO para la provisión como Personal Laboral Fijo, de una plaza de **Agente de Formación y Empleo** en la plantilla de Personal Laboral del Ayuntamiento de La Solana.

DATOS PERSONALES DEL/LA SOLICITANTE		
Nombre y Apellidos:		
DNI-NIE:		
Domicilio:		
Localidad: 	Código Postal: 	Provincia:
Teléfono: 	Correo electrónico: 	
Deseo recibir notificaciones telemáticas: SI ☐ NO ☐		
Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero. SI ☐ NO ☐		

La persona abajo firmante solicita ser admitida al proceso selectivo arriba indicado, y declara que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne los requisitos establecidos para su participación, según las bases de la convocatoria.

Se adjunta la siguiente documentación:

1. Modelo de solicitud Anexo I, firmada.
2. Fotocopia del D.N.I.
3. Fotocopia de la Titulación Académica exigida en las bases de convocatoria o documento oficial del pago de la solicitud del mismo. Si se presenta titulación equivalente, certificación de tal equivalencia.
4. Justificante del pago de la tasa por derechos de examen o en caso de estar exento, documento acreditativo de tal situación.

5. Documentos acreditativos de los méritos alegados por el aspirante.
6. Vida laboral actualizada en fecha de presentación de la instancia.
7. En caso de presentar discapacidad, Certificado Técnico Facultativo acreditándolo.

EXPONE:

- Que conoce las bases de la convocatoria, las cuales acepta íntegramente.
- Que posee todos los requisitos exigidos para participar en la presente convocatoria.
- Que conoce que los datos que aquí declara podrán ser recabados y utilizados de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos y garantía de los derechos digitales y en las normas que la desarrollen y sean de aplicación, quedando informado, así mismo, de la posibilidad de ejercitar mi derecho de acceso, rectificación y supresión mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de La Solana.

Es por ello, y para que conste al Tribunal Calificador y que obre en el correspondiente expediente administrativo de selección, vengo a efectuar declaración responsable sobre los siguientes aspectos:

- Que no he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni me hallo en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para ejercer funciones similares a las que desempeñaban.
- Que no desempeño ningún puesto o actividad en el sector público o privado incompatibles con la actividad pública o que requieran reconocimiento de dicha compatibilidad, a los efectos de lo dispuesto en el artículo primero de la ley 53/1984.
- Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo.
- Que los datos aportados en la presente solicitud son ciertos, así como el resto de datos aportados junto a la presente solicitud.

Por ello, **SOLICITA** participar en el proceso selectivo convocado por el Ayuntamiento de La Solana para cubrir en propiedad como personal laboral fijo de una plaza de **Agente de Formación y Empleo**.

En a, de de 202

FIRMA DEL SOLICITANTE

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE LA SOLANA