



ACTA REUNIÓN DEL TRIBUNAL PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO

Expediente: Proceso de estabilización Nº 22: Auxiliar de Biblioteca (1 plaza)

Núm. Expediente:
LASOLANA2024/2700

Siendo las 08:00 horas del día 9-8-2024, se reúnen de forma presencial en la sala de reuniones del Edificio de Servicios Múltiples del Ilmo Ayuntamiento de La Solana, los siguientes componentes del Tribunal Calificador, conforme al Decreto de Alcaldía n.º 2022/1482 de fecha 29 de noviembre de 2022 por el que se aprueban la convocatoria y las bases generales por las que se registrarán los procesos que convoque el Ayuntamiento de La Solana para la estabilización de empleo temporal de larga duración:

Presidente: Joaquina Intillaque Serrano
Secretaria: Josefa Romero Doncel
Vocal 1º: Ascensión Mateos Aparicio Naranjo
Vocal 2º: Vicenta Martín Albo Muñoz
Vocal 3º: Juan Pedro Ocaña López

Dada la presencia tanto de la Presidencia como de la Secretaría, así como de los vocales ut supra referidos, concurre el número de miembros necesarios para la existencia de quorum, y se considera cumplido el requisito reglamentario para la válida constitución y actuación del Tribunal, por lo que se inicia la sesión.

PROPONIENDO:

PRIMERO.- Publicar el resultado final del proceso selectivo:

Nº	D.N.I.	APELLIDOS	NOMBRE	A	B	TOTAL
1	***2385**	Morales Ruiz Santa Quiteria	Vicenta	16	4	20
2	***0995**	Toledo Moya	Pilar	5,52	4	9,52
3	***3794**	Jimeno Garcia de Mateos	Maria Cristina	2,56	4	6,56
4	***6840**	Ortega Labrandero	Inmaculada	2,44	4	6,44
5	***5828**	López de la Isidra Moreno Arrones	Maria Josefa	0	4	4
6	***3399**	Parejo Rodríguez	Maria José	0	4	4
7	***6939**	Muñoz Sanchez	Tomas	0	4	4
8	***8949**	Araque Izquierdo	Ana Isabel	0	4	4
9	***1756**	López Naranjo	Belén	0	4	4
10	***8632**	Jimeno Jaime	Maria Josefa	0	4	4
11	***3977**	Montoya Alhambra	Juana Maria	0	4	4
12	***1918**	Blanco Gómez	Adrián	0	4	4

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.



13	***8742**	Jaime Diaz-Cano	Maria José	0	4	4
14	***1763**	Santos Olmo Garcia de Dionisio	Tomas	0	4	4
15	***8892**	Romero Prieto	Francisca	0	4	4
16	***8608**	Arroyo Moreno	Juliana	0	4	4
17	***3451**	Casado Diaz-Malaguilla	Maria José	0	4	4
18	***7085**	García de Mateos García Abadillo	María Teresa	0	4	4
19	***2980**	Hilario Moreno-Arrones	José	0	4	4
20	***8806**	Linage Díaz Cano	Maria Inmaculada	0	4	4
21	***3695**	Moreno Torres	Elena	0	4	4
22	***8924**	Romero De Ávila Bueno	Ramona	0	4	4
23	***7091**	Cañadas Gertrudix	Andrea	0	3	3
24	***0606**	Jaime Delgado	Carmen	0	2	2
25	***9347**	Alhambra Alhambra	Juliana	0	0	0
26	***4462**	Fernández García	Concepción	0	0	0
27	***8119**	Naranjo Ruiz Orejón	Rocío	0	0	0
28	***8673**	Peinado Velasco	Mª Inmaculada	0	0	0
29	***2165**	Salcedo López Del Castillo	Gema Natalia	0	0	0

SEGUNDO.- Proponer el nombramiento respecto del aspirante que ha obtenido mayor puntuación:

Dª VICENTA MORALES RUIZ SANTA QUITERIA

TERCERO.- Requerir a **Dª VICENTA MORALES RUIZ SANTA QUITERIA**, para que aporte en el Departamento de Recursos Humanos del Excmo. Ayuntamiento de La Solana, en el plazo de 20 días naturales los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria. En concreto:

- DNI.
- Titulación exigida
- Reconocimiento médico por parte de los servicios propios o concertados del Ayuntamiento.
- Declaración jurada o promesa de no estar incurso en causa de incapacidad específica conforme a la normativa vigente y de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de las administraciones públicas.
- Declaración de compatibilidad a los efectos de lo dispuesto en el artículo primero de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, que regula las incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

CUARTO.- Proponer la aprobación de la constitución de una Bolsa de Trabajo según la tabla anterior, con los aspirantes ordenados según la puntuación obtenida en el proceso a efectos de su posible nombramiento como personal laboral temporal.



Procedimiento: Selección de Personal
Trámite: Acta Reunión del Tribunal
Área/Servicio: OFICINA DE TRAMITACION/A.D.L.
Expediente: LASOLANA2024/2700

Siendo las 12 horas del día señalado en el encabezamiento, el Tribunal acuerda el levantamiento de la sesión.

Documento firmado electrónicamente. Código Seguro de Verificación: ctuQiu7joKTrokZNd0jz
Firmado por ASESORA JURÍDICA/INSTRUCTORA EXPDTE./ENCARGADA ACTIVIDADES D^a. JOSEFA ROMERO DONCEL el 09/08/2024 13:22:08
Firmado por TÉCNICA INFORMATICA D^a. JOAQUINA INTILLAQUE SERRANO el 09/08/2024 13:35:36
El documento consta de 3 página/s. Página 3 de 3

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.